

Świadczenie usług hotelarsko-gastronomicznych podczas konwentu organizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego w ramach projektu *Współpraca się oplaca - koordynacja sektora ekonomii społecznej w województwie śląskim.*

ZAPYTANIE OFERTOWE

NA USŁUGI SPOŁECZNE I INNE SZCZEGÓLNE USŁUGI PONIŻEJ WARTOŚCI 750 000 EURO NETTO
niniejsze postępowanie prowadzi się na podstawie art. 138o ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ROPS.PSO.3321.US.28.2020**.
Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa świadczona przez placówki oferujące wyżywienie i miejsca noclegowe dotycząca obsługi dwudniowego Konwentu Podmiotów Ekonomii Społecznej Reintegracyjnych, który odbędzie się w terminie **od 28 do 29 maja 2020 roku**. Przewiduje się maksymalnie 70 uczestników konwentu. **Usługa obejmuje 1 nocleg, wyżywienie**, na które składa się: 1 śniadanie, 2 obiady, 1 uroczysta kolacja integracyjna i 3 przerwy kawowe oraz **udostępnienie zaplecza szkoleniowego i sprzętu podczas konwentu** – 1 sala konferencyjna swobodnie mieszcząca co najmniej 70 osób dostępna w pierwszym i drugim dniu konwentu oraz 2 sale warsztatowe swobodnie mieszczące co najmniej 40 osób każda, dostępne w drugim dniu konwentu. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

Zamówienie współfinansowane jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu pod nazwą *Współpraca się oplaca – koordynacja sektora ekonomii społecznej w województwie śląskim.*

Sygnatura projektu: RPSL.09.03.02-24-0836/17.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

55270000-3- Usługi świadczone przez placówki oferujące wyżywienie i miejsca noclegowe

II. Zamawiający:

Województwo Śląskie Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego
ul. Modelarska 10, 40-142 Katowice

III. Termin wykonania zamówienia:

Od 28 do 29 maja 2020 roku.

IV. Miejsce wykonania zamówienia:

Na terenie wybranych miejscowości województwa śląskiego: Żywiec, Milówka, Węgierska Góra, Ustroń, Wisła, Brenna, Istebna, Szczyrk.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

a) **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Nie dotyczy



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Śląskie.

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



b) **Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
Nie dotyczy

c) **Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
Nie dotyczy

d) **Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
Nie dotyczy

e) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
Nie dotyczy

f) **Dodatkowe warunki**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
- Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg formuły spełnia-nie spełnia na podstawie załączonej do oferty decyzji Marszałka Województwa Śląskiego w sprawie zaszeregowania obiektu i nadania kategorii - minimum obiekt 3 gwiazdkowy.

VI. Wykluczenie wykonawcy

- 1) W celu uniknięcia konfliktu interesów Zamawiający żąda od Wykonawcy oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu (rozdział V niniejszego zapytania ofertowego).

VII. Opis sposobu obliczenia ceny oraz opis kryteriów wyboru oferty:

Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) Wykonawca określa cenę brutto w złotych polskich według załączonego formularza cenowego – załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia i musi być podana cyfrowo i słownie. Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną całościową.
- 3) Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszego dokumentu, której integralną częścią są załączniki.
- 4) Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według ogólnie przyjętych zasad matematycznych.
- 5) Za cenę oferty uważać się będzie łączną cenę brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT).

Opis kryteriów wyboru oferty:

- 1) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.
- 2) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
Cena oferty - 100%



- 3) Wszystkie wyniki zostaną przez Zamawiającego zaokrąglone, zgodnie z zasadami matematycznymi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Ocenie według ww. kryteriów poddane zostaną jedynie oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 5) Każdej ofercie nie podlegającej odrzuceniu zostanie przyznana liczba punktów, obliczona w następujący sposób:

KRYTERIUM Cena oferty:

$$C = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 100$$

C = Liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium *Cena oferty*

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zdobędzie największą liczbę punktów (maksymalnie 100,00 punktów).

- 6) W przypadku złożenia najkorzystniejszych ofert z jednakową ceną, Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru tej oferty, która wpłynęła jako pierwsza spośród ofert najkorzystniejszych.

VIII. Miejsce oraz termin składania ofert:

- 1) Podpisaną i zeskanowaną ofertę zawierającą wszystkie załączniki należy przesłać na adres mailowy zamowienia@rops-katowice.pl lub podpisaną ofertę w wersji papierowej należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego, tj. w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej Województwa Śląskiego w Katowicach (40-142), ul. Modelarska 10, w kancelarii.
- 2) **Termin składania ofert w wersji papierowej lub w wersji elektronicznej upływa w dniu 16 marca 2020 roku, o godzinie 08:00.**

IX. Sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę można złożyć w wersji elektronicznej lub w wersji papierowej.

Ofertę w wersji elektronicznej należy przesłać na adres e-mail zamowienia@rops-katowice.pl w treści wiadomości wpisując: Oferta do postępowania nr ROPS.PSO.3321.US.28.2020 na **Świadczenie usług hotelarsko-gastronomicznych podczas konwentu organizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego w ramach projektu *Współpraca się oplaca - koordynacja sektora ekonomii społecznej w województwie śląskim.* Oferta w wersji elektronicznej powinna być przesłana jako **skan podpisanych i wypełnionych wszystkich dokumentów oraz zapisana jako plik typu *.pdf lub *.jpg.****

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty osobiście w siedzibie Zamawiającego (kancelaria, pokój 215) lub przesłania oferty pocztą tradycyjną. Ofertę w wersji papierowej należy złożyć w kopercie opisanej w sposób następujący:

**Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego
ul. Modelarska 10, 40 - 142 Katowice**

oferta na:

Świadczenie usług hotelarsko-gastronomicznych podczas konwentu organizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego w ramach projektu *Współpraca się oplaca - koordynacja sektora ekonomii społecznej w województwie śląskim.*

Nr sprawy: ROPS.PSO.3321.US.28.2020

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 16.03.2020 r., godz. 08:00



2. Wykonawca może złożyć tylko i wyłącznie jedną ofertę. Oferta musi być złożona w 1 egzemplarzu. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego wraz z załącznikami.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Ofertę należy przygotować w sposób jasny i czytelny. Oferta nie może zawierać skrótów.
5. **W skład oferty muszą wchodzić:**
 - a) Podpisany i wypełniony Formularz ofertowy, załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
 - b) Podpisany i wypełniony Formularz cenowy, załącznik nr 3 do zapytania ofertowego,
 - c) Podpisane i wypełnione Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia, załącznik nr 4 do zapytania ofertowego,
 - d) Decyzja Marszałka Województwa Śląskiego w sprawie zaszeregowania obiektu i nadania kategorii - minimum obiekt 3 gwiazdkowy.
6. **Wszelkie dokumenty muszą być podpisane przez Wykonawcę - osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**
7. **Oferta w wersji elektronicznej powinna być przesłana jako plik typu *.pdf lub *.jpg. Oferta w wersji papierowej ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.**
8. **Z chwilą ustanowienia pełnomocnictwa istnieje obowiązek załączenia do oferty pełnomocnictwa z podaniem jego zakresu.**
9. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca dokonał poprawek, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Wykonawca nie będzie dokonywać zmian w istniejącej treści formularzy przekazanych przez Zamawiającego, a w szczególności usuwać i/lub dodawać jakichkolwiek jego zapisów.
10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. **Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.** Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie ZMIANA OFERTY lub WYCOFANIE OFERTY.
11. Oferty niezgodne, czyli takie których treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego zostaną odrzucone bez dalszego rozpatrywania.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

X. **Dodatkowe informacje:**

- 1) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 2) Niewypełnienie wszystkich wskazanych wymagań (w tym: błędy rachunkowe, brak podania stawki % VAT lub podania podstawy zwolnienia z VAT lub podanie dwóch stawek %VAT w jednym wierszu w formularzu cenowym, brak wymaganych załączników, itp.) spowoduje nieprzyjęcie oferty w niniejszym postępowaniu i jej odrzucenie. Oferta taka nie będzie poprawiana, ani modyfikowana przez Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzupełniania dokumentów po terminie składania ofert.
- 3) Oferta złożona przez Wykonawcę, który nie wykonał lub nieprawidłowo wykonał usługę na rzecz Zamawiającego nie zostanie przyjęta w niniejszym postępowaniu (zostanie odrzucona).
- 4) Prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi do 30 dni od upływu terminu zbierania ofert.
- 5) Wykonawcy zostaną poinformowani o dokonanej wyborze drogą elektroniczną. Informacje o dokonanej wyborze zostaną również umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
- 6) W przypadku gdy wybrany Wykonawca uchyli się od podpisania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kolejnej ze złożonych ofert.
- 7) Podstawą zapłaty przez *Zamawiającego* wynagrodzenia będzie przedstawienie przez *Wykonawcę*, po zrealizowaniu pobytu składającego się na przedmiot umowy, prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz ze specyfikacją określającą faktyczną liczbę uczestników w poszczególnych dniach konwentu. Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. **Wykonawcy, za wykonanie przedmiotu zamówienia przysługiwać będzie wynagrodzenie brutto (tj. cena netto + VAT) według faktycznej liczby uczestników w poszczególnych dniach konwentu.**

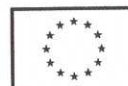


Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Śląskie.

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- 9) Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza, aby zawarł z nim umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zawartych w niej warunkach.
- 10) Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
- 11) Zmiany umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach:
 - a) Zaistnienia omyłki pisarskiej,
 - b) Zaistnienia siły wyższej, w tym w szczególności: powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej, zagrożenia epidemiologiczne, i inne zdarzenia mające wpływ na realizację umowy.
 - c) Dopuszcza się możliwość zmiany terminu konwentu składającego się na przedmiot umowy z następujących przyczyn:
 - jeżeli w wyniku przeprowadzonej rekrutacji do udziału w konwencie nie zostanie zakwalifikowana przynajmniej 60% grupa uczestników spełniających kryteria stawiane na etapie procesu rekrutacji,
 - jeżeli ze względu na wypadek losowy nie będzie możliwe przeprowadzenie konwentu (w szczególności: choroba prelegentów, choroba trenerów, siła wyższa),
 - wystąpienia innych zdarzeń mających wpływ na realizację umowy, w szczególności takich, które powstały niezależnie od działań samych stron, bądź których strony nie były w stanie przewidzieć,
 - d) Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia innego spotkania w wymiarze osobowym i czasowym tożsamym z planowanym konwentem.
 - e) Nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
 - f) Konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego lub wytycznych i zaleceń Instytucji Pośredniczącej i /lub Zarządzającej.
 - g) Zmiany oświadczeń Wykonawcy i sposobu płatności za realizację usługi związaną z zastosowaniem systemu podzielonej płatności (split payment).
- 12) Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o każdej zmianie danych w dokumentach rejestracyjnych oraz innych danych wymienionych w umowie a mających wpływ na jej ważność.
- 13) Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnego aneksu, potwierdzonego podpisami przez obie strony.
- 14) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego z siedzibą w Katowicach (40-142) przy ulicy Modelarskiej 10,
 - b) inspektorem ochrony danych osobowych w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej Województwa Śląskiego jest **Przemysław Sobusik** (psobusik@rops-katowice.pl, 32 730 68 68),
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
 - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp” oraz w oparciu o art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 13 października 2016 r. – Ustawa o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429). Ponadto, Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, bankom, podmiotom zajmującym się archiwizacją, wykonawcom usług związanych z obsługą kadrowo-płacową a w zakresie danych korespondencyjnych operatorowi pocztowemu lub kurierowi,



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 a po jego rozliczeniu przez okres wynikający z przepisów archiwalnych,
 - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
 - g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
 - h) posiada Pani/Pan:
 - i. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - ii. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *,
 - iii. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**,
 - iv. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
 - i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - i. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - ii. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - iii. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 15) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 16) W trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

* *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XI. Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego:

Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

- Patrycjusz Kornas, Katarzyna Reclik, tel. 32 730 68 72, e-mail: zamowienia@rops-katowice.pl, pokój 213
- w sprawach procedury,
- Iwona Piątkowska-Lipka, tel. 32 730 68 83, e-mail: ilipka@rops-katowice.pl, pokój 216 – w sprawach merytorycznych.

XII. Środki ochrony prawnej:

- 1) Wykonawca w terminie 2 dni od ogłoszenia wyników o wyborze najkorzystniejszej oferty może poinformować Zamawiającego o niezgodnej z zapytaniem ofertowym czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany.
- 2) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców.



XIII. Załączniki:

Integralną częścią niniejszego zapytania ofertowego stanowią następujące załączniki:

- 1) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
- 2) Formularz ofertowy - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
- 3) Formularz cenowy - załącznik nr 3 do zapytania ofertowego,
- 4) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego,
- 5) Wzór umowy - załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

Katowice, dnia **03 MAR. 2020**

ZATWIERDZAM

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
Województwa Śląskiego
DYREKTOR

Grzegorz Baranowski

.....
/Dyrektor ROPS/

Sporządził:

Starszy Specjalista

Katarzyna Reclik

Opis przedmiotu zamówienia przygotował:

Dział ds. Ekonomii Społecznej
Zastępca Kierownika

Iwona Pańkowska-Lipka

Sprawdził:

Dział ds. Organizacji
i Zamówień Publicznych
Kierownik

Patrycjusz Kornas

Dział ds. Ekonomii Społecznej
Kierownik

Katarzyna Łowron



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



10/10/10

10/10/10
10/10/10

10/10/10