

**Wybór osób realizujących usługi szkoleniowe organizowane przez
Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego w ramach projektu pod nazwą
W stronę rodziny - wsparcie usług adopcyjnych.**

ZAPYTANIE OFERTOWE

NA USŁUGI SPOŁECZNE I INNE SZCZEGÓLNE USŁUGI PONIŻEJ WARTOŚCI 750 000 EURO NETTO
niniejsze postępowanie prowadzi się na podstawie art. 138o ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ROPS.PSO.3321.US.42.2020**.
Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja warsztatów pod nazwą *Zrozumieć dziecko z FAS*. Warsztaty mają być zrealizowane dla 4 grup warsztatowych. Uczestnikami warsztatów będą rodzice adopcyjni (maksymalnie 8 par, czyli 16 osób dorosłych w każdej z grup). Każdorazowo warsztaty mają trwać 16 godzin dydaktycznych (2 dni szkoleniowe, następujące po sobie soboty). Zatem łącznie do zrealizowana są 64 godziny dydaktyczne (8 dni szkoleniowych, 8 sobót) dla łącznie maksymalnie 32 par, czyli 64 osób dorosłych. Celem warsztatów będzie poszerzenie wiedzy rodziców adopcyjnych z zakresu Płodowego Zespołu Alkoholowego oraz Spektrum Poalkoholowych Wrodzonych Zaburzeń Rozwoju, a także zapoznanie ich z metodami terapii i możliwości wsparcia rozwoju dziecka z przedmiotowymi zaburzeniami. Zamawiający wymaga, aby każdorazowo podczas trwania warsztatów Wykonawca zapewnił opiekę dla dzieci w wieku od 3 do 10 lat (maksymalnie 8 dzieci w każdej grupie, czyli łącznie maksymalnie 32 dzieci). Szczegółowe informacje zamieszczono w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

Zamówienie współfinansowane jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu pod nazwą *W stronę rodziny – wsparcie usług adopcyjnych*.

Sygnatura projektu: WND-RPSL.09.02.07-24-00F6/19

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego

II. Zamawiający:

Województwo Śląskie
Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego
ul. Modelarska 10
40-142 Katowice
NIP: 9542770064

III. Termin wykonania zamówienia:

Grupa I i II: kwiecień - październik 2020 roku - dokładne terminy warsztatów zostaną ustalone z Wykonawcą przed podpisaniem umowy. Warsztaty mają się odbyć dla każdej grupy w następujące po sobie 2 soboty, w godzinach od 09:00 do 17:00,



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



[Handwritten signatures]

Grupa III i IV: luty – lipiec 2021 roku - dokładne terminy warsztatów zostaną ustalone z Wykonawcą przed podpisaniem umowy. Warsztaty mają się odbyć dla każdej grupy w następujące po sobie 2 soboty, w godzinach od 09:00 do 17:00.

IV. Miejsce realizacji zamówienia:

Warsztaty realizowane będą stacjonarnie, na terenie miasta Katowice, w miejscu wskazanym przez Wykonawcę.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

a) **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Nie dotyczy

b) **Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Nie dotyczy

c) **Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Nie dotyczy

d) **Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg formuły spełnia/nie spełnia na podstawie załączonego do oferty dokumentu pn.: *Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia*, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego dokumentu.

Zamawiający wymaga zapewnienia zespołu osób w skład którego obligatoryjnie będzie wchodzić:

- 1) co najmniej 1 trener, który będzie prowadził zajęcia dla osób dorosłych (rodziców),
- 2) co najmniej 1 opiekun/animator dla dzieci.

Zamawiający wymaga zapewnienia minimum 1 trenera, który będzie prowadził zajęcia dla rodziców. Każdy trener, który będzie prowadził zajęcia dla osób dorosłych (rodziców) musi spełniać niżej wskazane kryteria:

- 1) posiada wykształcenie wyższe II-go stopnia (magisterskie) na kierunku: pedagogika, psychologia, resocjalizacja (do wykazu należy dołączyć skan/kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych magisterskich z jednego z ww. wymienionych kierunków);
- 2) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie w diagnozie/terapii dzieci z FAS/FASD lub/i młodzieży z FAS/FASD (w wykazie należy podać: pełną nazwę pracodawcy/zleceniodawcy, stanowisko pracy oraz liczbę lat pracy);
- 3) przeprowadził w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 5 szkoleń/warsztatów dla rodziców i/lub opiekunów z zakresu FAS/FASD (w wykazie należy podać: pełną nazwę szkoleń/warsztatów, zleceniodawcę usług, grupę docelową, datę realizacji (w formacie DD-MM-RRRR). Na spełnienie warunku nie dopuszcza się realizacji usług doradztwa indywidualnego i grupowego oraz superwizji indywidualnej i grupowej.

lub

- 1) posiada wykształcenie wyższe II-go stopnia (magisterskie) na innym niż powyżej, dowolnym kierunku studiów (do wykazu należy dołączyć skan/kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



[Handwritten signature]

- magisterskich);**
- 2) ukończył szkolenie/warsztat/kurs z zakresu diagnozy/terapii dziecka z FAS/FASD (**do wykazu należy dołączyć skan/kopię dyplomu/zaświadczenia/certyfikatu/dokumentu potwierdzającego ukończenie jednej z w/w form kształcenia**);
 - 3) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie w diagnozie/terapii dzieci z FAS/FASD lub/i młodzieży z FAS/FASD (**w wykazie należy podać: pełną nazwę pracodawcy/zleceniodawcy, stanowisko pracy oraz liczbę lat pracy**);
 - 4) przeprowadził w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 5 szkoleń/warsztatów dla rodziców i/lub opiekunów z zakresu FAS/FASD (**w wykazie należy podać: pełną nazwę szkoleń/warsztatów, zleceniodawcę usług, grupę docelową, datę realizacji (w formacie DD-MM-RRRR). Na spełnienie warunku nie dopuszcza się realizacji usług doradztwa indywidualnego i grupowego oraz superwizji indywidualnej i grupowej.**

Zamawiający wymaga zapewnienia minimum 1 opiekuna/animatora dla dzieci. Każdy opiekun/animator dla dzieci musi spełniać niżej wskazane kryteria:

- 1) posiada wykształcenie wyższe I-go lub II-go stopnia z zakresu pedagogiki (**do wykazu należy dołączyć skan/kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych z zakresu pedagogiki**)
lub
posiada wykształcenie wyższe I-go lub II-go stopnia na innym, dowolnym kierunku studiów uzupełnione posiadaniem kwalifikacji pedagogicznych (**do wykazu należy dołączyć skan/kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych na dowolnym kierunku wraz ze skanem/kopią dyplomu/świadectwa/zaświadczenia posiadania kwalifikacji pedagogicznych**);
- 2) posiada co najmniej roczne doświadczenie w pracy w sprawowaniu opieki nad dziećmi i/lub prowadzeniu zajęć dla dzieci w żłobkach, przedszkolach, szkołach, klubach dziecięcych, klubach sportowych, świetlicach socjoterapeutycznych lub placówkach instytucjonalnych pieczy zastępczej (**w wykazie należy podać: pełną nazwę pracodawcy/zleceniodawcy oraz liczbę lat**).

UWAGA!

- 1) Zamawiający informuje, że przy ocenie spełnienia warunków będzie brał pod uwagę tylko te szkolenia/warsztaty, co do których Wykonawca przedstawi wszelkie wymagane informacje, to jest:
 - dotyczy trenera, który będzie prowadził zajęcia dla rodziców: **pełną nazwę szkoleń/warsztatów, zleceniodawcę usług, grupę docelową, datę realizacji (w formacie DD-MM-RRRR).**

Szkolenia/warsztaty co do których Wykonawca nie poda wszystkich wymaganych elementów, nie będą uznane przez Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzupełnienia/ modyfikacji /poprawek ww. elementów w przesłanej ofercie zarówno przez Wykonawcę, jak i przez Zamawiającego.
- 2) Jeżeli Wykonawca przewiduje do realizacji warsztatów więcej niż wymaganego przez Zamawiającego jednego trenera prowadzącego zajęcia dla osób dorosłych oraz jednego opiekuna/animatora dla dzieci, każda ze wskazanych w wykazie osób (trenerów/animatorów/opiekunów) musi spełniać postawione wymagania.
- 3) Wymaga się złożenia wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia dla każdego trenera/animatora/opiekuna osobno.
- 4) Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji warsztatów dla dwóch grup równolegle (czyli dla I i II grupy oraz dla III i IV grupy) z zastrzeżeniem, iż **Wykonawca musi zapewnić dwóch trenerów spełniających wymagania** wyszczególnione w rozdziale V *Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków* punkt 1 d) niniejszego zapytania ofertowego. Zamawiający nie dopuszcza możliwości połączenia dwóch grup warsztatowych w jedną.
- 5) W przypadku realizacji warsztatów dla dwóch grup równolegle, Wykonawca zobligowany jest do zapewnienia dwóch opiekunów/animatorów dla dzieci spełniających **wymagania** wyszczególnione w rozdziale V *Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków* punkt 1 d) niniejszego zapytania ofertowego. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości połączenia dwóch grup dzieci w jedną.**



[Handwritten signatures]

e) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Nie dotyczy

f) **Dodatkowe warunki**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Nie dotyczy

VI. Wykluczenie wykonawcy

- 1) W celu uniknięcia konfliktu interesów Zamawiający żąda od Wykonawcy oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu (rozdział V niniejszego zapytania ofertowego).

VII. Opis sposobu obliczenia ceny oraz opis kryteriów wyboru oferty:

Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) Wykonawca określa cenę brutto w złotych polskich.
- 2) Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia (w tym ewentualne potrącenia i narzuty po stronie Wykonawcy i Zamawiającego) i musi być podana cyfrowo. Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną.
- 3) Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszego dokumentu, którego integralną częścią są załączniki.
- 4) Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według ogólnie przyjętych zasad matematycznych.
- 5) Za cenę oferty uważać się będzie łączną cenę brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT).
- 6) Zamówienie będzie finansowane w 100% ze środków publicznych.

Opis kryteriów wyboru oferty:

- 1) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.
- 2) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Cena oferty - 100%

- 3) Wszystkie wyniki zostaną przez Zamawiającego zaokrąglone, zgodnie z zasadami matematycznymi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Ocenie według ww. kryteriów poddane zostaną jedynie oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 5) Każdej ofercie nie podlegającej odrzuceniu zostanie przyznana liczba punktów, obliczona w następujący sposób:

- KRYTERIUM Cena oferty:

$$C = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 100$$

C = Liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium *Cena oferty*

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zdobędzie największą liczbę punktów (maksymalnie 100,00 punktów).



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Śląskie.

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- 6) W przypadku złożenia najkorzystniejszych ofert z jednakową ceną, Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru tej oferty, która wpłynęła jako pierwsza spośród ofert najkorzystniejszych.

VIII. Miejsce oraz termin składania ofert:

- 1) Podpisaną i zeskanowaną ofertę zawierającą wszystkie załączniki należy przesłać na adres mailowy zamowienia@rops-katowice.pl lub podpisaną ofertę w wersji papierowej należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego, tj. w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej Województwa Śląskiego w Katowicach (40-142), ul. Modelarska 10, w kancelarii (pokój 215).
- 2) **Termin składania ofert w wersji papierowej lub w wersji elektronicznej upływa 27 marca 2020 roku, o godzinie 08:00.**

IX. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Ofertę można złożyć w wersji elektronicznej lub w wersji papierowej.

Ofertę w wersji elektronicznej należy przesłać na adres e-mail zamowienia@rops-katowice.pl w treści wiadomości wpisując: Oferta do postępowania nr **ROPS.PSO.3321.US.42.2020** na **Wybór osób realizujących usługi szkoleniowe organizowane przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego w ramach projektu pod nazwą *W stronę rodziny – wsparcie usług adopcyjnych*. Oferta w wersji elektronicznej powinna być przesłana jako skan podpisanych i wypełnionych wszystkich dokumentów oraz zapisana jako plik typu *.pdf lub *.jpg.**

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty osobiście w siedzibie Zamawiającego (Kancelaria, pokój 215) lub przesłania oferty pocztą tradycyjną. Ofertę w wersji papierowej należy złożyć w kopercie opisanej w sposób następujący:

**Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego
ul. Modelarska 10, 40 – 142 Katowice**

oferta na:

Wybór osób realizujących usługi szkoleniowe organizowane przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego w ramach projektu pod nazwą *W stronę rodziny – wsparcie usług adopcyjnych*

Nr sprawy: ROPS.PSO.3321.US.42.2020

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 27.03.2020 r., godz. 08:00

- 2) Wykonawca może złożyć tylko i wyłącznie 1 ofertę. Oferta musi być złożona w 1 egzemplarzu. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego wraz z załącznikami.
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4) Ofertę należy przygotować w sposób jasny i czytelny. Oferta nie może zawierać skrótów.
- 5) **Oferta musi zawierać:**
 - a) Podpisany i wypełniony *Formularz cenowy*, załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
 - b) Podpisany i wypełniony *Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia*, załącznik nr 3 do zapytania ofertowego,
 - c) Podpisane i wypełnione oświadczenie *Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia*, załącznik nr 4 do zapytania ofertowego,
 - d) Podpisane i wypełnione *Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO*, załącznik nr 5 do zapytania ofertowego,
 - e) Dla wszystkich wykazanych trenerów, którzy będą prowadzić zajęcia dla rodziców: skany/kopie dyplomu ukończenia studiów wyższych magisterskich oraz – jeżeli dotyczy – skan/kopia dyplomu/zaświadczenia/certyfikatu/dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia/warsztatu/kursu z zakresu diagnozy/terapii dziecka z FAS/FASD, potwierdzające wymagane kwalifikacje



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- wyszczególnione w rozdziale *V Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków* punkt 1 d) niniejszego zapytania ofertowego,
- f) Dla wszystkich wykazanych opiekunów/animatorów dla dzieci: skany/kopie dyplomu ukończenia studiów wyższych z zakresu pedagogiki lub skany/kopie dyplomu ukończenia studiów wyższych magisterskich na innym, dowolnym kierunku wraz ze skanem/kopią dyplomu/świadectwa/zaświadczenia posiadania kwalifikacji pedagogicznych, potwierdzające wymagane kwalifikacje wyszczególnione w rozdziale *V Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków* punkt 1 d) niniejszego zapytania ofertowego.
- 6) **Wszelkie dokumenty muszą być podpisane przez Wykonawcę - osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**
 - 7) **Oferta w wersji elektronicznej powinna być przesłana jako plik typu *.pdf lub *.jpg. Oferta w wersji papierowej ma być napisana w języku polskim, czytelna i trwała technika.**
 - 8) Z chwilą ustanowienia pełnomocnictwa istnieje obowiązek załączenia do oferty pełnomocnictwa z podaniem jego zakresu.
 - 9) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca dokonał poprawek, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Wykonawca nie będzie dokonywać zmian w istniejącej treści formularzy przekazanych przez Zamawiającego, a w szczególności usuwać i/lub dodawać jakichkolwiek jego zapisów.
 - 10) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
 - 11) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. **Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.** Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie ZMIANA OFERTY lub WYCOFANIE OFERTY.
 - 12) Oferty niezgodne, czyli takie których treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego zostaną odrzucone bez dalszego rozpatrywania.
 - 13) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

X. Dodatkowe informacje:

- 1) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 2) Niewypełnienie wszystkich wskazanych wymagań (w tym błędy rachunkowe, brak wymaganych załączników, itp.) spowoduje nieprzyjęcie oferty w niniejszym postępowaniu i jej odrzucenie. Oferta taka nie będzie poprawiana, ani modyfikowana przez Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzupełnienia dokumentów.
- 3) Oferta złożona przez Wykonawcę, który nie wykonał lub nieprawidłowo wykonał usługę na rzecz Zamawiającego nie zostanie przyjęta w niniejszym postępowaniu (zostanie odrzucona).
- 4) Prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi do 30 dni od upływu terminu zbierania ofert.
- 5) Wykonawcy zostaną poinformowani o dokonanych wyborze drogą elektroniczną. Informacje o dokonanych wyborze zostaną również umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
- 6) W przypadku gdy wybrany Wykonawca uchyli się od podpisania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kolejnej ze złożonych ofert.
- 7) Podstawą zapłaty wynagrodzenia będą przedstawione przez Wykonawcę prawidłowe rachunki/faktury VAT wystawione po zrealizowaniu warsztatów dla każdej z grup i podpisaniu protokołu z realizacji zadań w ramach projektu *W stronę rodziny – wsparcie usług adopcyjnych* bez uwag ze strony Zamawiającego. Rachunki/faktury VAT płatne będą w terminie do 30 dni od dnia otrzymania, przelewem na podane konto.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- 9) Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza, aby zawarł z nim umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zawartych w niej warunkach, w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.
- 10) Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.



opisio & my Fabian PL

- 11) Zmiany umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach:
- Zaistnienia omyłki pisarskiej,
 - Zaistnienia siły wyższej (np. powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej, zagrożenia epidemiologiczne i inne) mającej wpływ na realizację umowy,
 - Dopuszcza się możliwość zmiany terminów warsztatów składających się na przedmiot umowy z następujących przyczyn:
 - jeżeli w wyniku przeprowadzonej rekrutacji do udziału w warsztatach nie zostanie zakwalifikowana przynajmniej 60% grupa uczestników spełniających kryteria stawiane na etapie procesu rekrutacji,
 - zaistnienia siły wyższej, w tym w szczególności: powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej, zagrożenia epidemiologiczne i inne zdarzenia mające wpływ na realizację umowy,
 - wystąpienia innych zdarzeń mających wpływ na realizację umowy, w szczególności takich, które powstały niezależnie od działań samych stron, bądź których strony nie były w stanie przewidzieć,
 - W szczególności uzasadnionych wypadkach, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności dopuszczalna jest zmiana osób prowadzących warsztaty dla osób dorosłych (rodziców) i opiekunów/animatorów, po uprzednim poinformowaniu o tym fakcie Zamawiającego, z podaniem przyczyny tejże zmiany i uzyskaniu akceptacji dla osoby wskazanej na zastępcę. Zaproponowana osoba musi posiadać kwalifikacje i doświadczenie zgodne z wymaganiami określonymi w rozdziale V *Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków* punkt 1 d) zapytania ofertowego. Wykonawca zobligowany jest do przedłożenia Zamawiającemu podpisanego i wypełnionego *Wykazu osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia*, załącznik nr 3 do zapytania ofertowego, wraz z wymaganymi skanami/kopiami dokumentów dla zastępcy,
 - Nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - Konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego lub wytycznych i zaleceń Instytucji Pośredniczącej i /lub Zarządzającej,
 - Zmiany oświadczeń Wykonawcy i sposobu płatności za realizację usługi związaną z zastosowaniem systemu podzielonej płatności (split payment).
- 12) Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o każdej zmianie danych w dokumentach rejestracyjnych oraz innych danych wymienionych w umowie a mających wpływ na jej ważność.
- 13) Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnego aneksu, potwierdzonego podpisami przez obie strony.
- 14) Przed zawarciem umowy z wybranym Wykonawcą, Zamawiający przeprowadzi weryfikację, o której mowa w art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 405 z późn. zm.). Ww. weryfikacja będzie obejmowała Wykonawcę, jeżeli jest osobą fizyczną lub ustawowych reprezentantów Wykonawcy, który jest osobą prawną, jak również osoby wskazane do realizacji przedmiotu zamówienia (zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego – *Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia*). Z realizacji zamówienia zostaną wykluczone osoby, których dane znajdują się w Rejestrze, o którym mowa w/w ustawie. Jeżeli w wyniku tego wykluczenia wybrany Wykonawca nie będzie spełniał warunku, dotyczącego zapewnienia minimalnej liczby osób zdolnych do wykonania zamówienia Zamawiający nie zawrze z nim umowy. Wykonawca taki będzie traktowany na równi z Wykonawcą, który uchylił się od podpisania umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kolejnej z prawidłowo złożonych ofert.
- 15) Weryfikacja, o której mowa w pkt. 14, zostanie przeprowadzona przed dopuszczeniem osób wskazanych w tymże punkcie do wykonywania czynności związanych z realizacją umowy. Osoby znajdujące się w Rejestrze są wyłączone od realizacji zamówienia. Jeżeli w wyniku tego wyłączenia Wykonawca nie będzie spełniał warunku dotyczącego minimalnej liczby osób zdolnej do wykonania zamówienia, Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania umowy. Zdanie 5 i 6 punktu 14 stosuje się odpowiednio jeżeli termin



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



związania ofertą nie upłynął. W takim przypadku Zamawiający może przeprowadzić kolejne, tożsame postępowanie.

- 16) Postanowienie pkt. 15 stosuje się odpowiednio w przypadku zmiany osób realizujących zamówienie oraz w przypadku wpisania do Rejestru osób realizujących zamówienie.
- 17) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego z siedzibą w Katowicach (40-142) przy ulicy Modelarskiej 10,
 - b) inspektorem ochrony danych osobowych w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej Województwa Śląskiego jest **Przemysław Sobusik** (psobusik@rops-katowice.pl, 32 730 68 68),
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
 - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp” oraz w oparciu o art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 13 października 2016 r. – Ustawa o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429). Ponadto, Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, bankom, podmiotom zajmującym się archiwizacją, wykonawcom usług związanych z obsługą kadrowo-płacową a w zakresie danych korespondencyjnych operatorowi pocztowemu lub kurierowi,
 - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 a po jego rozliczeniu przez okres wynikający z przepisów archiwalnych,
 - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
 - g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
 - h) posiada Pani/Pan:
 - i. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - ii. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *,
 - iii. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**,
 - iv. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
 - i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - i. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - ii. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - iii. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 18) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 19) W trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania





dotychczasowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XI. Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego:

Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

- 1) Patrycjusz Kornas, Katarzyna Reclik, tel. 32 730 68 72, e-mail: zamowienia@rops-katowice.pl, pokój 213 - w sprawach procedury,
- 2) Katarzyna Łącka, tel. 32 730 68 84, e-mail: klacka@rops-katowice.pl – w sprawach merytorycznych,
- 3) Elżbieta Fabian, tel. 32 730 68 84 – w sprawach merytorycznych.

XII. Środki ochrony prawnej:

- 1) Wykonawca w terminie 2 dni od ogłoszenia wyników o wyborze najkorzystniejszej oferty może poinformować Zamawiającego o niezgodnej z zapytaniem ofertowym czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany.
- 2) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców.

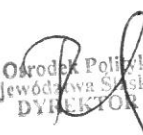
XIII. Załączniki:

Integralną częścią niniejszego zapytania ofertowego stanowią następujące załączniki:

- 1) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
- 2) Formularz cenowy - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
- 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia - załącznik nr 3 do zapytania ofertowego,
- 4) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy - załącznik nr 4 do zapytania ofertowego,
- 5) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO - załącznik nr 5 do zapytania ofertowego,
- 6) Wzór umowy - załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.

Katowice, dnia **16 MAR. 2020**

Z A T W I E R D Z A M


Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
Województwa Śląskiego
DYREKTOR
.....Grzegorz Baranowski.....
/Dyrektor ROPS/


Sporządził:


Starszy Specjalista
Katarzyna Reclik

Opis przedmiotu zamówienia przygotował:


Specjalista
Katarzyna Łącka

Sprawdził:


Dział ds. Organizacji
i Zamówień Publicznych
Specjalista
Patrycjusz Kornas


Fundusze Europejskie
Program Regionalny

 Śląskie.

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny




Specjalista
Elżbieta Fabian

10/10/2023
10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023

10/10/2023